

Formularz sprawozdania – moduł V

Sprawozdanie koordynatora:

1. Przedstaw swój sposób wykorzystania TIK do komunikowania się lub współpracy z wybraną osobą: nauczycielem, uczniem lub rodzicem. Podaj:
 - a) nazwę narzędzia TIK wykorzystanego do komunikacji i współpracy,
 - b) sposób, w jaki zostało ono użyte,
 - c) uzyskane efekty,
 - d) ocenę przydatności wykorzystanego przez siebie narzędzia wraz z uzasadnieniem.
2. Co mogłabyś/mógłbyś jeszcze wypróbować, aby wykorzystać TIK do współpracy z wybraną osobą?
3. Podziel się swoimi wrażeniami na temat wymiany doświadczeń, która miała miejsce podczas spotkania sieci.
4. Jeśli chcesz, możesz załączyć do sprawozdania kolejny formularz *Opis dobrej praktyki*.

Kryteria sukcesu/ nacobezu do sprawozdania z modułu V

- Ad. 1. Koordynator opisał, jak komunikował się/współpracował z konkretną osobą i umieścić w opisie informacje wskazane w podpunktach a–d.
- Ad. 2. Wskazane zostało kolejne narzędzie TIK przydatne w komunikacji lub współpracy albo nowy sposób wykorzystania tego samego narzędzia, co opisane w punkcie 1 sprawozdania.
- Ad.3. Uczestnik spotkania wypowiada się we własnym imieniu, używając komunikatu „ja”. Wypowiedź odnosi się do wymiany doświadczeń podczas spotkania sieci, np. do: treści/formy/organizacji/korzyści/trudności itp.
- Ad.4 Plik może być załączony, ale nie musi. Jeśli został załączony, to jego zawartość wskazuje na zrozumienie idei kursu: celowe i uzasadnione zastosowanie TIK jako wsparcie uczenia się uczniów.

Formularz sprawozdania – moduł V dla nauczycieli pracujących z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych

Ponieważ wiemy, że praca z uczniami o SPE ma swoją szczególną specyfikę, dla koordynatorów z nimi pracujących przygotowaliśmy alternatywny zestaw zadań z modułu V.

Prosimy o zaznaczenie w sprawozdaniu, że jest realizowany właśnie ten wariant zadań.

Sprawozdanie koordynatora pracującego z uczniami o SPE

1. Z przedstawionych w module zasobów internetowych wybierz jedno narzędzie, które możesz wykorzystać w pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

Napisz, w jaki sposób może wspierać cię w pracy z uczniem. Podaj konkretne zastosowanie z uwzględnieniem specyfiki Twojego przedmiotu i potrzeb uczniów, z którymi pracujesz.

Do opisu dodaj minimum trzy korzyści dla procesu kształcenia i rewalidacji uczniów, które mogą wynikać z wykorzystania wybranego narzędzia.

2. Jeśli chcesz, możesz załączyć do sprawozdania kolejny formularz *Opis dobrej praktyki*.

Kryteria sukcesu do sprawozdania z modułu V (wariant SPE)

- Ad.1. Koordynator podał nazwę wybranego narzędzia z zasobów internetowych przedstawionych w module.

Koordynator wymienił zastosowania funkcji wybranego programu, uzasadniając precyzyjnie, w jaki sposób pomogą mu w pracy z uczniami, z którymi pracuje.

Koordynator wymienia trzy lub więcej korzyści dla pracy ze swoimi uczniami wynikające z zastosowania narzędzia. Korzyści wiążą się ściśle ze wsparciem procesu uczenia się oraz rewalidacji uczniów.

- Ad.2 Plik może być załączony, ale nie musi. Jeśli został załączony, to jego zawartość wskazuje na zrozumienie idei kursu: celowe i uzasadnione zastosowanie TIK jako wsparcie uczenia się uczniów.